



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ จำนวน ๓ รายการ งบประมาณ ๑๓,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้ว แจ้งการประกาศให้นายอำเภอเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.permpoontrap.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเสกสรรค์ คำกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ 6


แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,800.00	4,800.00	4,800.00 (-)	0.00	โอนลดงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	25,000.00	4,700.00	4,800.00 (+)	9,500.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย / จึงโอนเพิ่มงบประมาณให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด	59,500.00	59,500.00	4,500.00 (-)	55,000.00	โอนลดงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	47,600.00	47,600.00	4,500.00 (+)	52,100.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / จึงโอนเพิ่มงบประมาณให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด	59,500.00	55,000.00	4,200.00 (-)	50,800.00	โอนลดงบประมาณเหลือจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา(ค่า หนังสือเรียน,ค่า อุปกรณ์การเรียน ,ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านวังหิน	14,690.00	14,690.00	4,200.00 (+)	18,890.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย / จึงโอนเพิ่ม งบประมาณให้เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด

(สาเหตุผลความจำเป็นที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น


(ลงชื่อ) 
(นางสาวพิชรี ชูเพชร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 28 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....
(ลงชื่อ) 
(นางสาวพิชรี ชูเพชร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 28 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....
.....



(ลงชื่อ)

(นายปริญญา คล้ายสุวรรณ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
วันที่ 28 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....



(ลงชื่อ)

(นายเสกสรรค์ คำกุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
วันที่ 28 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....